각서(사실 확인)

작성자	사실을 확인하는 사람 · 이름·연락처·주소
상대방	확인을 받는 사람(있으면) · 이름·연락처·주소
핵심 내용	확인 대상과 사실관계
기한·조건	사건 발생일 또는 관련 기간

본문 (예시 문장 · ◯ 부분만 바꿔 쓰세요)

작성자 ◯◯◯는 20◯◯년 ◯월 ◯일 ◯시경 ◯◯ 주차장에서 작성자의 차량이 상대방 ◯◯◯의 차량 뒤 범퍼에 닿은 사실을 확인한다.

이 문서는 위 사실을 확인하는 것이며, 배상 금액과 방법은 따로 정한다.

작성일 20 년 월 일

작성자 성명 (서명 또는 인)

※ 작성자와 상대방 칸에는 이름만 쓰지 말고 연락처·주소처럼 그 사람을 특정할 수 있는 정보를 함께 적어요.